BANDO DI COFINANZIAMENTO RIVOLTO A COMUNI DELLA XI COMUNITA’ MONTANA DEL LAZIO ADERENTI AL DISTRETTO DI ECONOMIA CIVILE E SOCIALE DEI CASTELLI ROMANI E PRENESTINI A PRESENTARE PROPOSTE PROGETTUALI PER LA REALIZZAZIONE DI IDEE INNOVATIVE DA UN PUNTO DI VISTA AMBIENTALE E SOCIALE CHE SIANO SPERIMENTABILI NEL TERRITORIO ED ESPRESSIONE DEI VALORI CONDIVISI DELL’ECONOMIA CIVILE E SOCIALE ” . PREMIO COMUNE PER L’ ECONOMIA CIVILE E SOCIALE DEI CASTELLI ROMANI E PRENESTINI

|  |
| --- |
| **MODELLO C** |

**PIANO FINANZIARIO**

Costo complessivo del progetto:

Ammontare contributo richiesto:

**(non eccedente € 25.000,00 e comunque non superiore al costo complessivo del progetto)**

Indicare le fonti di cofinanziamento:

|  |  |
| --- | --- |
| Fonte di finanziamento | Ammontare |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Totale |  |

Preventivo finanziario

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MACROVOCE 1. PREPARAZIONE**  **(non può superare il 5% dell'importo totale del progetto)** | | | |  |
|  | **1.1** | Ideazione e progettazione dell'intervento |  |
| **1.2** | Altre spese (da specificare) |  |
| **TOTALE MACROVOCE 1** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MACROVOCE 2. REALIZZAZIONE**  **(non inferiore al 75% dell'importo totale del progetto)** | | | |  |
|  | **2.1** | Personale impiegato (interno/esterno) |  |
| **2.2** | Affitto attrezzature inerenti realizzazione del progetto |  |
| **2.3** | Noleggio/affitto/leasing attrezzature realizzazione del progetto |  |
| **2.4** | Altre spese (da specificare) |  |
| **TOTALE MACROVOCE 2** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MACROVOCE 3. DIFFUSIONE RISULTATI**  **(non può superare il 5% dell'importo totale del progetto)** | | | |  |
|  | **3.1** | Elaborazione relazione intermedia e finale |  |
| **3.2** | Seminari/convegni/manifestazioni |  |
| **3.3** | Altre spese (da specificare) |  |
| **TOTALE MACROVOCE 3** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MACROVOCE 4. DIREZIONE E COORDINAMENTO**  **(non può superare il 5% dell'importo totale del progetto)** | | | |  |
|  | **4.1** | Direzione o coordinamento progetto |  |
| **4.2** | Spese di viaggio, vitto e alloggio |  |
| **4.3** | Monitoraggio e valutazione |  |
| **4.4** | Altre spese (da specificare) |  |
| **TOTALE MACROVOCE 4** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MACROVOCE 5. COSTI AMMINISTRATIVI E GENERALI**  **(non può superare il 10% dell'importo totale del progetto)** | | | |  |
|  | **5.1** | Segreteria ed amministrazione (personale amministrativo, di segreteria e ausiliario) |  |
| **5.2** | Spese per igienizzazione e sanificazione ambienti, dispositivi di protezione individuale |  |
| **5.3** | Assicurazione |  |
| **5.4** | Spese energia, postali e telefoniche |  |
| **5.5** | Altre spese (da specificare) |  |
| **TOTALE MACROVOCE 5** | | | |  |
| **TOTALE MACROVOCE 1 - 2 - 3 - 4 - 5** | | | |  |
|  | | | |  |
| **TOTALE PROGETTO** | | | |  |

Luogo e data Timbro e firma del legale rappresentante

dell’Ente proponente

Dettaglio costi per fase e tipo di attività.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrizione | Numero | Costo unitario | Costo totale | % |
| **Fase/attività 1** |  |  |  |  |
| - spese personale interno  (specificare il numero di persone e il relativo costo) |  |  |  |  |
| - spese personale esterno  (specificare il numero di persone e il relativo costo) |  |  |  |  |
| - Altre spese |  |  |  |  |
| - ….. |  |  |  |  |
| Costo fase/attività 1 |  |  |  |  |
| **Fase/attività 2** |  |  |  |  |
| - …………… |  |  |  |  |
| - ………………. |  |  |  |  |
| Costo fase/attività 2 |  |  |  |  |
| **Fase/attività … n. volte** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Costo fase/attività ... **n. volte** |  |  |  |  |
| Costo totale progetto |  |  |  |  |
| **Nota bene**  La scheda “***preventivo delle spese***” rappresenta uno schema sintetico al fine di ottenere una visione immediata e di insieme dei costi che si prevede di sostenere per il progetto.  La scheda va compilata per ogni fase/attività prevista dal progetto. | | | | |

**AVVERTENZA**

**Sono ammissibili scostamenti tra i costi riferiti a ogni singola Macrovoce per non oltre il 10% dell’importo programmato per ciascuna di esse e fermo restando l’ammontare complessivo del costo totale preventivato per il progetto.**